

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
МБОУ «Иланская СОШ № 41»
О. С. Тузова
Протокол № 1 от 29. 08. 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Иланская СОШ № 41 »
Н. П. Седнева
Приказ № 249 от «31» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о режим занятий обучающихся МБОУ «Иланская СОШ № 41»

1. Общие положения

1.1. Настоящий режим занятий учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Иланская средняя общеобразовательная школа № 41» (далее – школа) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29. 12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Конституцией РФ от 12. 12. 1993 г;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28. 08. 2020 г № 442;
- Уставом МБОУ «Иланская СОШ № 41»;

1.2. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

1.3. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора МБОУ «Иланская СОШ № 41».

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодия. Количество четвертей — 4 (для 1-9 классов). Количество полугодий — 2 (для 10-11 классов).

2.4. При обучении после каждого учебного периода следуют каникулы.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не более 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Летом не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (не менее 7 календарных дней).

2.5. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.6. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.7. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.8. Обучение в школе ведется:

- по пятидневной учебной неделе в 1- 8-х классах и для обучающихся 1-9 кл по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- по шестидневной учебной неделе в 9 - 11-х классах.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы или лица, его замещающего.

2.10. Учебные занятия в школе организованы следующим образом:

Смена	Начало занятий	Классы	Место проведения занятий
1	8. 00	1, 4 кл	ул. Школьная, 23
		1-9 кл обучающиеся по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	ул. Тракторная, 108
2	11. 00	2, 3 кл	ул. Школьная, 23

3	14. 00	5 – 6 кл 7 - 11 кл	ул. Школьная, 23 ул. Ленина, 1
---	--------	-----------------------	-----------------------------------

Занятия третьей смены заканчиваться не позднее 19. 00.

2.11. Продолжительность урока:

- во 2–11-х классах составляет 40 минут;
- для учащихся 1-х классов устанавливается ступенчатый ежедневный режим занятий:

в I четверти (сентябрь, октябрь) – 3 урока по 35 минут;

во II четверти (ноябрь, декабрь) – 4 урока по 35 минут;

во II полугодии (январь-май) – 4 урока по 40 минут;

в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 2 урока — 20 минут, а также после 4 урока для обучающихся по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

- после 1, 3-6 уроков — 10 минут.

2.13. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в 1-5 классах проводятся обязательные физминутки.

2.14. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

2.15. Обучающиеся должны приходить в ОО не позднее, чем за 15 минут до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

2.16. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.

2.17. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

2.18. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.19. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3. Прием родителей

3.1. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.2. Прием родителей (законных представителей) директором школы осуществляется

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, детских объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы и разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, классный руководитель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Работа спортивных секций, дополнительных объединений допускается только по расписанию, утвержденному директором ОО.
- 4.4. Индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 45 минут после окончания уроков.
- 4.5. Коррекционно-развивающие занятия проводятся в часы, свободные от уроков, регламентируются расписанием, утвержденным директором МБОУ «Иланская СОШ № 41».

5. Режим работы в выходные и праздничные дни

- 5.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора школы.

6. Режим работы школы в каникулы

- 6.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7. Режим работы школы в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся

- 7.1. В период летних каникул в Учреждении функционирует лагерь с дневным пребыванием детей.
- 7.2. Организация воспитательного процесса в Учреждении в летний период регламентируется приказом директора «Об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся».
- 7.3. Педагогические работники, для которых каникулярный период не совпадает с оплачиваемым отпуском, привлекаются к работе в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОУ. Режим рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего

8. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

8.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

8.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

10. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении

10.1. При использовании электронных средств обучения (ЭОС) на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

10.2. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

**Рассмотрено и принято Педагогическим советом школы
Протокол № 1 от 28. 08. 2020 г**